

ที่ อว ๘๔๒๒/ ๕๕๑



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๑๘๙ ถนนราชวิถี เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดอบรมขอเชิญเข้าร่วม โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ความรู้ด้านกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ทิศทางความเปลี่ยนแปลง มาตรการสำคัญ ระยะเวลาการดำเนินการ ราคาประเมินทุนทรัพย์รอบใหม่ และเก็บตกหนี้ค้าง และแนวการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ด้านการจัดเก็บภาษีให้พนักงานท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานและแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ในปี ๒๕๖๐ อย่างถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมตามรายละเอียดโครงการ ที่ส่งมาด้วย ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๖๐๐ บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามโครงการที่ส่งมาด้วย หรือดาวน์โหลดเอกสารและสอบถามรายละเอียดได้ที่ www.mevisions-training.com หรือ Line ID: @me-99

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ และสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

น.ส. ๑.

(นางสาวนันท์ธิญา ศฤงศ์สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
โทร. ๐๘๓ ๙๘๘ ๐๐๖๙/๐๘๐ ๙๖๙ ๘๒๙๖



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

ความรู้ด้านกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐
ทิศทางการเปลี่ยนแปลง มาตรการสำคัญ ระยะเวลาการดำเนินการ ราคาประเมินทุนทรัพย์รอบใหม่
และเก็บตกหนี้ค้าง และแนวทางการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายถือเป็นรายได้จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่พบปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บภาษี การคำนวณภาษีที่คลาดเคลื่อน การตีความกฎหมาย การคิดวิเคราะห์และปรับใช้กฎหมายของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบส่งผลให้การจัดเก็บภาษีไม่เต็มเม็ดเต็มหน่วย ก่อให้เกิดการโต้แย้ง เรื่อง ร้องเรียน และหนี้ค้างชำระภาษีตามมา ประกอบกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งไม่มีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมายที่ให้คำปรึกษา และการใช้มาตรการบังคับภาษีค้างชำระ ราคาประเมินทุนทรัพย์รอบใหม่ ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จะส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และการคำนวณภาษีที่ถูกต้อง ตลอดจนสามารถอธิบายเหตุผลและสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้เสียภาษีได้อย่างถูกต้อง ลดข้อโต้แย้งและเพิ่มความเชื่อมั่นในการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงด้านการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงแนวทางการจัดเก็บภาษีป้ายแนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดการหนี้ภาษี ข้อมูล แนวทาง คำวินิจฉัย หนังสือสั่งการ มีมาตรฐานเดียวกัน และสามารถตอบข้อซักถามของประชาชนได้อย่างมั่นใจ

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร **ความรู้ด้านกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลง มาตรการสำคัญ ระยะเวลาการดำเนินการ ราคาประเมินทุนทรัพย์รอบใหม่ และแนวทางการจัดเก็บภาษีป้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐** ขึ้น เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถบริหารจัดการหนี้ภาษีที่ค้างชำระ การติดตามเร่งรัดหนี้ และดำเนินการตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะในการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงภาษีป้ายได้อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับราคาประเมินทุนทรัพย์รอบใหม่ และสามารถนำไปใช้ในการประเมินและจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๕ การปฏิบัติงานจริง พร้อมนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายก/รองนายก/เลขานุการนายก/ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าฝ่ายการเงิน/หัวหน้าฝ่ายบัญชี/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ/และหัวหน้าฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด

๓.๔ นิติกร/นักกฎหมาย

๓.๕ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/พนักงานจัดเก็บรายได้

๓.๖ เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้/ช่างโยธา

๓.๗ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม

๔. กำหนดระยะเวลา

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น จังหวัดระยอง

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก จังหวัดสกลนคร

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๘ - ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

๕. รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยายและตอบข้อซักถามระเบียบและกฎหมาย วิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดย **อาจารย์วันวิสา ปรีชาพันธ์** นิติกรชำนาญการ

๖. ขอบเขตและเนื้อหาในการบรรยาย

๖.๑ หลักเกณฑ์คำนวณภาษี การทบทวนการประเมิน ของภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๖.๒ สารสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๖.๓ การบังคับทางปกครองกับภาษีค้างชำระของภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๖.๔ แนวทางคำวินิจฉัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๖.๕ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๗. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ระยะเวลา ๓ วัน ท่านละ **๔,๖๐๐ บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน)** ไม่รวมค่าที่พัก เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร/หนังสือ คู่มือ ค่ากระเป๋าค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม (ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดกระทรวงการคลังและกระทรวงมหาดไทยได้ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๗.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗.๓ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรมให้แก่ หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้ โดย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เท่านั้น จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๒ มีสามารถคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายอย่างถูกต้อง ลดข้อผิดพลาดในการจัดเก็บภาษี
- ๘.๓ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับราคาประเมินทุนทรัพย์ และหลักเกณฑ์ไปใช้ในการจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้อง
- ๘.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมรองรับทิศทางการเปลี่ยนแปลงของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงแนวทางการจัดเก็บภาษีป้ายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

๙. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากทางศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๑๐. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครพร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียด กำหนดการ สถานที่ฝึกอบรม หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- www.mevisions-training.com
- โทรศัพท์ ๐๘ ๓๙๘๘ ๐๐๖๙ คุณสลิลดา
- Line ID: @me-๙๙
- QR Code:



๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน สามารถชำระได้ ๒ ช่องทางดังนี้

- ๑๑.๑ ชำระเงินสด/เงินโอน/สแกน ในวันลงทะเบียน
- ๑๑.๒ ชำระเงินค่าลงทะเบียนนำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท ออมทรัพย์ สาขา กระทรวงศึกษาธิการ เลขที่บัญชี ๐๕๙-๐-๓๕๕๘๘-๐ ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์)” จำนวน ๔,๖๐๐ บาท ต่อราย เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินใบนำฝาก (Pay – in Slip) ได้ที่ Line ID: @me-๙๙ พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด เบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

๑๒. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสลิลดา : ๐๘ ๓๙๘๘ ๐๐๖๙

๑๓. การสำรองห้องพัก ติดต่อสำรองห้องพักได้โดยตรงกับทางโรงแรม

โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น จังหวัดระยอง โทร. ๐๓๘ ๖๑๔๙๐๑
โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก จังหวัดสกลนคร โทร. ๐๔๒ ๗๓๓ ๗๗๒
โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ โทร. ๐๕๓ ๒๒๒ ๐๙๙
โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร โทร. ๐๒ ๔๒๒ ๙๒๒๒
การสำรองห้องพัก ท่านสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมได้โดยตรง และโปรดจองล่วงหน้า

๑๕.หมายเหตุ :

๑. สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้สมัครที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน
๒. เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in slip) มาในวันลงทะเบียนด้วย
๓. ท่านสามารถส่งใบสมัครเพื่อแจ้งรายชื่อที่อยู่ระหว่างจัดทำฎีกาเบิกจ่ายยังไม่เรียบร้อยมาได้ก่อนที่ Line ID: @me-๙๙
๔. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วัน หากไม่สอบถามก่อนทางผู้จัด ไม่รับผิดชอบค่าเดินทางและค่าที่พักทุกกรณี



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ความรู้ด้านกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ทิศทางความเปลี่ยนแปลง มาตรการสำคัญ ระยะเวลาดำเนินการ ราคาประเมินทุนทรัพย์ รอบใหม่ และเก็บตกหนี้ค้างและแนวการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐”

วันแรก

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. **ลงทะเบียน/รับเอกสาร**

วันที่สอง

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. **บรรยายเรื่อง** ความรู้ด้านกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง บรรยายเจาะประเด็น ปัญหาพร้อมวิธีการแก้ไขปัญหาในแต่ละหัวข้อ แบบเคส by เคส
วิทยากรโดย นางวันวิสา ปรีชานันท์ นิติกรชำนาญการ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เนื้อหาการบรรยาย

๑. หลักเกณฑ์การคำนวณมูลค่าฐานภาษีให้ถูกต้องเป็นตามหลักกฎหมาย
๒. ประเภทของการใช้ประโยชน์ที่มีผลต่ออัตราภาษีที่ใช้ในการจัดเก็บ
๓. ราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างรอบใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๓
๔. หนังสือแจ้งการประเมินต้องมีรายละเอียดให้ครบถ้วน แสดงข้อกฎหมาย และเหตุผลอ้างอิง
๕. หนังสือแจ้งการประเมินภาษีเป็นคำสั่งทางปกครองต้องดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมอย่างไร
๖. การส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษีให้มีผลผูกพันผู้เสียภาษีทราบ
๗. การส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างทางอิเล็กทรอนิกส์ และแนวทางการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
๘. วิธีการดำเนินการปิดหนังสือแจ้งการประเมินไว้ที่เห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนา ถิ่นที่อยู่หรือสถานที่ทำการของผู้เสียภาษี หรือประกาศแจ้งความลงหนังสือพิมพ์
๙. การนับระยะเวลา อายุความ และคำสั่งทางปกครองที่ถึงที่สุดเมื่อใด

๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. **บรรยายเรื่อง** ความรู้ด้านกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง บรรยายเจาะประเด็น ปัญหาพร้อมวิธีการแก้ไขปัญหาในแต่ละหัวข้อ แบบเคส by เคส (ต่อ)

เนื้อหาการบรรยาย

๑. ภาษีค้างชำระเกิดขึ้นเมื่อใด และต้องดำเนินการอย่างไร
๒. การคิดเงินเพิ่มและเบี้ยปรับ
๓. การแจ้งเตือนในภาษีค้างชำระ
๔. กำหนดชำระตามหนังสือแจ้งเตือน/สาระสำคัญในหนังสือแจ้งเตือน
๕. แจ้งระงับการโอนกรรมสิทธิ์และสิทธิครอบครองต่อสำนักงานที่ดินท้องที่/สาขา

๖. การชำระภาษีเมื่อล่วงเลยกำหนดชำระตามกฎหมาย โดยการชำระบางส่วนมีวิธีการอย่างไร
๗. กรณีผู้เสียภาษีที่ค้างชำระภาษีถูกเจ้าหน้าที่รายอื่นฟ้องล้มละลาย
๘. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่มีคำพิพากษาศาลยึดอายัดขายทอดตลาด ก่อนการขายทอด
๙. การแจ้งรายการภาษีค้างชำระต่อเจ้าพนักงานบังคับคดี

๑๕.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

บรรยายเรื่อง การบังคับภาษีค้างชำระ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการบังคับภาษี

เนื้อหาการบรรยาย

๑. จัดทำบัญชีแสดงรายชื่อผู้ค้างชำระ เพื่อใช้มาตรการบังคับภาษีค้างชำระ
๒. ตรวจสอบข้อมูลเอกสารการประเมินภาษี/หนังสือแจ้งเตือน รวบรวมหลักฐาน
๓. เมื่อพ้น ๙๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน วิธีการนับ ๙๐ วัน
๔. การเสนอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สืบทรัพย์ วิธีการสืบทรัพย์ หลักเกณฑ์ในการสืบทรัพย์
๕. การสืบทรัพย์โดยสอบถามไปยังหน่วยงานอื่น ก่อนออกคำสั่งยึด/อายัดทรัพย์สิน
๗. รายงานผลการสืบทรัพย์ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และเสนอเรื่องขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการ
๘. การออกคำสั่งยึด อายัด และแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับภาษี โดยแบบคำสั่งยึด/อายัด
๙. มาตรการทางปกครองโดยการบังคับภาษีค้างชำระ

วันที่สาม

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายเรื่อง หลักการจัดเก็บภาษีป้าย และแนวทางการยึด อายัดและขายทอดตลาด ทรัพย์สินของผู้ค้างชำระภาษีป้าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการยึด อายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมอย่างไร

วิทยากรโดย นางวันวิสา ปรีชานันท์ นิติกรชำนาญการ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เนื้อหาการบรรยาย

๑. หลักการจัดเก็บภาษีป้ายเป็นลักษณะการจัดเก็บแบบใด/การประเมินภาษีป้ายย้อนหลัง
๒. เจ้าของป้ายไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายสามารถแจ้งประเมินได้หรือไม่
๓. การแจ้งเตือนให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายก่อนการประเมินภาษีป้าย
๔. ประเมินภาษีป้ายแจ้งด้วยวาจาได้หรือไม่ หากไม่มีหนังสือแจ้งประเมินภาษีป้ายผลของกฎหมายจะเป็นอย่างไร
๕. กำหนดเวลาในการแจ้งประเมินหรือไม่ วิธีการแจ้งประเมินมีวิธีใดบ้าง
๖. หนังสือแจ้งการประเมินภาษีป้ายถือเป็นคำสั่งทางปกครอง มีผลทางกฎหมายอย่างไร

๗. พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแจ้งเตือนในเรื่องใดบ้าง และมีระยะเวลาในการแจ้งเตือนกี่วันและมีผลต่อการยึดทรัพย์สินของผู้ค้างชำระภาษีป้ายอย่างไร
๘. สำรวจป้ายต้องสำรวจทุกป้ายหรือไม่ กฎหมายใดกำหนดหน้าที่ของพนักงานสำรวจหรือไม่หากไม่มีการสำรวจป้ายทุกปีจะมีผลอย่างไร
๙. การสำรวจป้ายภายในสถานประกอบการมีวิธีการอย่างไร ดำเนินการขอเข้าตรวจป้ายภายในสถานประกอบการเป็นอำนาจหน้าที่ใคร
๑๐. การรับชำระบางส่วนแตกต่างกับการผ่อนชำระตามกฎหมายอย่างไร มีแนวทางปฏิบัติอย่างไร สามารถดำเนินการได้หรือไม่ อ้างอิงตามกฎหมายใด

๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.

บรรยายเรื่อง หลักการจัดเก็บภาษีป้าย และแนวทางการยึดอายัดและขายทอดตลาด ทรัพย์สินของผู้ค้างชำระภาษีป้าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมอย่างไร

๑. การแจ้งเตือนกรณีไม่ชำระภาษีป้าย
๒. การใช้แบบทำยตามระเบียบฯ มีหลักเกณฑ์ดำเนินการอย่างไร ระยะเวลา กำหนดเวลาแจ้งเตือนกี่วัน ต้องแจ้งเตือนกี่ฉบับ ก่อนการดำเนินการการยึด/อายัดทรัพย์สิน
๓. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ค้างชำระ จำนวนราย จำนวนปีที่ค้างชำระ ค่าภาษี เงินเพิ่ม ประกอบหลักฐานการส่งหนังสือแจ้งประเมิน หนังสือแจ้งเตือน
๔. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สืบทรัพย์อย่างน้อยกี่คน วิธีการสืบทรัพย์อย่างไร การสืบทรัพย์มีหลักเกณฑ์อย่างไร
๕. การยึดหรืออายัดมีขั้นตอนอย่างไร ทรัพย์สินใดยึด/อายัดได้ ทรัพย์สินใดยึด/อายัดไม่ได้
๖. รายงานผลการสืบทรัพย์ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และเสนอเรื่องขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ก่อนออกคำสั่งยึด อายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน ต้องเตรียมข้อมูลใดบ้าง
๗. เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องขอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนออกคำสั่งยึด อายัด หรือไม่ ใครเป็นผู้ออกคำสั่งยึดหรืออายัดตามระเบียบฯ
๘. การออกคำสั่งยึด/อายัด และการแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับภาษี
๙. คำสั่งยึด/อายัดทรัพย์สินดังกล่าวถือเป็นคำสั่งทางปกครองหรือไม่
๑๐. การเก็บรักษาทรัพย์สินที่ยึด แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการการขายทอดตลาด ทรัพย์สินการประกาศขายทอดตลาดทรัพย์สิน การคัดค้านการขายทอดตลาด มีหลักเกณฑ์อย่างไร
๑๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติจะได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายอย่างไร

๑๔.๕๐ – ๑๖.๓๐ น. **บรรยายเรื่องการจัดการหนี้ การลดยอดหนี้หรือการจำหน่ายหนี้ภาษี
และแนวทางการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมภาษีป้าย
เนื้อหาการบรรยาย**

๑. ลดยอดหนี้ภาษี วิธีการจำหน่ายหนี้ภาษีที่ติดตามไม่ได้ ขั้นตอนดำเนินการ การ
แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงก่อนจำหน่ายหนี้สูญ
๒. ประเด็นสำคัญเกี่ยวกับหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก
สร้างและภาษีป้าย ค่าปรับและคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง แนวทางการตรวจของหน่วยงานตรวจสอบ
๓. แนวทางการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

๑๖.๓๐ – ๑๖.๔๐ น. **ปิดการอบรม**

*** กำหนดการและ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ***

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้าเวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.
๒. พักรับประทานอาหารกลางวันในวันที่ ๒ และวันที่ ๓ ของกำหนดการอบรมฯ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐– ๑๓.๐๐ น.



ใบสมัครอบรม โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ความรู้ด้านกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. 2570
ทิศทางความเปลี่ยนแปลง มาตรการสำคัญ ระยะเวลาการดำเนินการ ราคาประเมินทุนทรัพย์รอบใหม่ และ
เก็บตกหนี้ค้าง และแนวการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. 2570”

สังกัด อบต./เทศบาล/อบจ.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์..... ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตาม

โครงการฯ ดังนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศวุฒิบัตร)

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....

3. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....

4. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....

5. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail..... โปรดระบุชื่อ.....อาหาร () ปกติ () มังสวิรัติ () อิสลาม () แพ้.....

***ขนาดเสื้อ (นิ้ว) S = 38, M = 40, L = 42, XL = 44, 2XL = 46, 3XL = 48**

- ☐ รุ่นที่ 1 วันที่ 23 - 25 ตุลาคม 2569 ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน จังหวัดระยอง
- ☐ รุ่นที่ 2 วันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2569 ณ โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก จังหวัดสกลนคร
- ☐ รุ่นที่ 3 วันที่ 27 - 29 พฤศจิกายน 2569 ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่
- ☐ รุ่นที่ 4 วันที่ 18 - 20 ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานครอาหาร



(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

การสมัคร ติดต่อคุณสลิลดา : ๐๘ ๓๙๘๘ ๐๐๖๙ ส่งเอกสารใบสมัคร และหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน
ทาง Line ID: @me-99 การชำระเงินสามารถทำได้ 2 วิธี คือ

1. รับเงินสด/เงินโอน/สแกนในวันลงทะเบียน (งดรับเช็คทุกกรณี)
2. นำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ สาขา กระทรวงศึกษาธิการ เลขที่บัญชี 059-0-35588-0 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์)

*ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมได้โดยตรง และโปรดจองล่วงหน้า